

# Schoolplan 2019-2023

**De Vlonder**  
WEDDE

# Inhoudsopgave

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                                       | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>   | <b>4</b>  |
| 1.1 Voorwoord  | 4         |
| 1.2 Doelen en functie                                      | 4         |
| 1.3 Procedures   | 4         |
| <b>2 Schoolbeschrijving</b>                                | <b>6</b>  |
| 2.1 Schoolgegevens   | 6         |
| 2.2 Kenmerken van het personeel                            | 6         |
| 2.3 Kenmerken van de leerlingen                            | 7         |
| <b>3 Grote ontwikkeldoelen</b>                             | <b>8</b>  |
| 3.1 Grote ontwikkeldoelen                                  | 8         |
| 3.2 Paragraaf 1, focuspunt 1                               | 8         |
| 3.3 Paragraaf 2, focuspunt 2                               | 8         |
| 3.4 Paragraaf 3, focuspunt 3                               | 9         |
| <b>4 Onderwijskundig beleid</b>                            | <b>10</b> |
| 4.1 De missie van de school                                | 10        |
| 4.2 De visies van de school                                | 11        |
| 4.3 Levensbeschouwelijke identiteit                        | 11        |
| 4.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie                  | 11        |
| 4.5 Leerstofaanbod   | 12        |
| 4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten                  | 12        |
| 4.7 Taalleesonderwijs                                      | 13        |
| 4.8 Rekenen en wiskunde                                    | 14        |
| 4.9 Wereldoriëntatie                                       | 14        |
| 4.10 Kunstzinnige vorming                                  | 14        |
| 4.11 Bewegingsonderwijs                                    | 14        |
| 4.12 Wetenschap en Technologie                             | 14        |
| 4.13 Engelse taal  | 14        |
| 4.14 Les- en leertijd                                      | 14        |
| 4.15 Pedagogisch handelen                                  | 15        |
| 4.16 Didactisch handelen                                   | 15        |
| 4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen | 16        |
| 4.18 Zorg en begeleiding                                   | 16        |
| 4.19 Extra ondersteuning                                   | 16        |
| 4.20 Talentontwikkeling                                    | 17        |
| 4.21 Passend onderwijs                                     | 17        |
| 4.22 Toetsing en afsluiting                                | 17        |
| 4.23 Vervolgsucces   | 18        |
| <b>5 Personeelsbeleid</b>                                  | <b>19</b> |
| 5.1 Integraal Personeelsbeleid                             | 19        |
| 5.2 Bevoegde en bekwame leraren                            | 19        |
| 5.3 De schoolleiding                                       | 19        |
| 5.4 Beroepshouding   | 19        |
| 5.5 Beleid met betrekking tot stagiaires                   | 19        |
| 5.6 Taakbeleid   | 19        |
| 5.7 Collegiale consultatie                                 | 19        |

|   |           |
|---|-----------|
| 5.8 Het bekwaamheidsdossier                           | 19        |
| 5.9 Functioneringsgesprekken                          | 20        |
| 5.10 Professionalisering                              | 20        |
| <b>6 Organisatiebeleid</b>                            | <b>21</b> |
| 6.1 Organisatiestructuur                              | 21        |
| 6.2 Groeperingsvormen                                 | 21        |
| 6.3 Het schoolklimaat                                 | 21        |
| 6.4 Veiligheid  | 22        |
| 6.5 Samenwerking                                      | 22        |
| 6.6 Contacten met ouders                              | 23        |
| 6.7 Overgang PO-VO                                    | 23        |
| 6.8 Voor-, tussen- en naschoolse opvang               | 23        |
| <b>7 Financieel beleid</b>                            | <b>24</b> |
| 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken | 24        |
| 7.2 Externe geldstromen                               | 24        |
| 7.3 Interne geldstromen                               | 24        |
| 7.4 Sponsoring  | 24        |
| 7.5 Begrotingen                                       | 24        |
| <b>8 Zorg voor kwaliteit</b>                          | <b>25</b> |
| 8.1 Kwaliteitszorg                                    | 25        |
| 8.2 Kwaliteitscultuur                                 | 25        |
| 8.3 Vragenlijst Leraren                               | 25        |
| 8.4 Vragenlijst Ouders                                | 26        |
| <b>9 Strategisch beleid</b>                           | <b>27</b> |
| 9.1 Strategisch beleid                                | 27        |
| <b>10 Actiepunten 2019-2023</b>                       | <b>29</b> |
| <b>11 Meerjarenplanning 2019-2020</b>                 | <b>30</b> |
| <b>12 Meerjarenplanning 2020-2021</b>                 | <b>31</b> |
| <b>13 Meerjarenplanning 2021-2022</b>                 | <b>32</b> |
| <b>14 Meerjarenplanning 2022-2023</b>                 | <b>33</b> |
| <b>15 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>       | <b>34</b> |
| <b>16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>     | <b>35</b> |

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van SOOOG en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren. De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017.

Tijdens het lezen van het schoolplan zult u diverse scores aantreffen bij beoordeling. Deze scores zijn tot stand gekomen door middel van verschillende meetinstrumenten uit Parnassys WMK. Dat is ook de reden waarom sommige zaken wel en andere geen beoordeling hebben.

De norm van de beoordeling is door de school ingesteld op 3,00. De scores zijn als volgt uitgedrukt:

- Een score tot 2,50 Onvoldoende
- Een score tussen 2,50 en 3,00 Zwak (matig)
- Een score tussen 3,00 en 3,25 Voldoende
- Een score tussen 3,25 en 3,50 Ruim voldoende
- Een score tussen 3,50 en 3,75 Goed
- Een score tussen 3,75 en 4,00 Uitstekend.

De basiskwaliteit is ook gescoord en terug te vinden in de beoordelingen. Dit is een zelfevaluatie-instrument om vast te stellen of we de basiskwaliteit (conform het laatste onderzoekskader van de inspectie) leveren. Als het gaat om scores van de basiskwaliteit zijn deze te herkennen aan een afkorting achter de kwaliteit. Bijvoorbeeld zelfevaluatie-Aanbod (OP1). De afkorting staat voor het domein waarop gescoord is.

Naast de scores van de diverse meetinstrumenten maken we gebruik van parels en sterren. Parels zijn zaken waar we als school het meest trots op zijn, waar we erg goed in zijn en waar we de basiskwaliteit te boven gaan. Waar de parels de 'negens' en 'tienes' van zijn van de school, zijn de sterren de 'achten'.

De school heeft 3 grote ontwikkeldoelen voor de komende 4 jaar. Deze worden beschreven in het hoofdstukken focuspunten 1, 2 en 3. In het hoofdstuk onderwijskundig beleid en het jaarplan zijn deze verder uitgewerkt. De school verwijst regelmatig naar eigen kwaliteitsaspecten en aandachtspunten. De kwaliteitsaspect van de school inclusief parels en sterren zijn terug te vinden in de bijlage eigen kwaliteitsaspecten. In hoofdstuk 10 staan alle aandachtspunten op een rij. Deze zijn in hoofdstuk 11, de meerjarenplanning, weggezet in de tijd.

Met vriendelijke groet,

Nicky Remie

Schoolcoördinator

obs De Vlonder

0597453980

## 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de

medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

| Gegevens van de stichting |   |
|---------------------------|---|
| Naam stichting:           | Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen |
| Algemeen directeur:       | Jaap Hansen                                 |
| Adres + nummer:           | Huningaweg 8                                |
| Postcode + plaats:        | 9682 PB Oostwold                            |
| Telefoonnummer:           | 0597- 453980                                |
| E-mail adres:             | info@sooog.nl                               |
| Website adres:            | www.sooog.nl                                |

| Gegevens van de school |                       |
|------------------------|-----------------------|
| Naam school:           | obs de Vlonder        |
| Directeur:             | Annet Flim            |
| Adres + nummer.:       | Wedderhöfte 10        |
| Postcode + plaats:     | 9698 AW Wedde         |
| Telefoonnummer:        | 0597- 561457          |
| E-mail adres:          | obsdevlonder@sooog.nl |
| Website adres:         | www.obsdevlonder.com  |

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de schoolcoördinator. De directie vormt samen met de intern begeleider het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 01 schoolcoördinator
- 05 groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 intern begeleider
- 01 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 13 medewerkers zijn er 11 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

| Per 1-9-2015         | MT       | OP       | OOP      |
|----------------------|----------|----------|----------|
| Ouder dan 60 jaar    |          |          | 1        |
| Tussen 50 en 60 jaar | 1        | 1        |          |
| Tussen 40 en 50 jaar | 1        | 1        |          |
| Tussen 30 en 40 jaar | 1        | 2        | 1        |
| Tussen 20 en 30 jaar |          | 2        | 1        |
| Jonger dan 20 jaar   |          |          |          |
| <b>Totaal</b>        | <b>3</b> | <b>6</b> | <b>3</b> |

### **2.3 Kenmerken van de leerlingen**

Onze school wordt bezocht door 55 leerlingen. Het leerlingenaantal daalt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taalonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap.

### 3 Grote ontwikkeldoelen

#### 3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen/ focuspunten/streefbeelden vastgesteld. Deze vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023. Ons onderwijs is op orde en voldoet aan de basiskwaliteit. We willen ons onderwijs verder uitbouwen en verbeteren. Onze eigen ambities zijn daarbij leidend voor de toekomst.

De Vlonder oriënteert zich, samen met de kinderopvang van KiWi, op het vormen van een klein kindcentrum. Deze ontwikkeling kreeg in het schooljaar 2018-2019 een stimulans door de incompany opleiding 'leidinggevende IKC', die de schoolcoördinator heeft gevolgd.

In paragraaf 1, 2 en 3 worden de focuspunten uit het strategisch beleidsplan nader geformuleerd met de doelen uit het strategisch beleidsplan. Het betreft de volgende focuspunten:

- 1 Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij.
- 2 Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden;
- 2 Een professionele leercultuur.

| Streefbeelden |  |
|---------------|--|
| 1.            | Obs de Vlonder heeft een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij; - We hebben vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.   |
| 2.            | Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden   |
| 3.            | Op onze school heerst een professionele leercultuur; - Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak. - Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatiebreed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. - We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in alle groepen. - We zijn een academische opleidingsschool. We stimuleren de onderzoekende houding bij leerkrachten, studenten als leerlingen. |

#### 3.2 Paragraaf 1, focuspunt 1

Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij.

Het team van de Vlonder stelt vast hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.

De school heeft hiervoor een beleidsplan opgesteld en is gestart met de implementatie hiervan.

De school evalueert en herijkt haar onderwijsconcept en de bijbehorende organisatie en inrichting van het onderwijs.

De school stelt een plan van aanpak met begroting op. Na instemming en goedkeuring volgt de implementatie ervan.

#### 3.3 Paragraaf 2, focuspunt 2

Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden.

De Vlonder ontwikkelt een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O).

In het plan staat beschreven op welke wijze de school één pedagogische visie, de doorgaande lijn en samenwerking tussen opvang en onderwijs vorm gaat geven.

De Vlonder onderzoekt de mogelijkheden voor een klein kindcentrum.

Categorie 2: Kleine (meerscholen) kindcentra (MKC)

We spreken van kleine kindcentra als er sprake is van:

- a Een schoolgrootte van rond de 60 tot 90 kinderen;
- b Een peuteropvang met 2 tot 4 dagdelen, en/of buitenschoolse opvang;
- c Een visie op leren en ontwikkelen en een plan, opgesteld met het team;
- d Zijn onderweg naar 1 leiding, 1 team.



Ons kindcentrum onderzoek samenwerkingsvormen met sws de Driesprong te Vriescheloo.

### **3.4 Paragraaf 3, focuspunt 3**

Een professionele leercultuur.

Borgen van dialogische kwaliteit

Op de Vlonder werken wij met een ouderpanel

Borgen van proces kwaliteit

Op de Vlonder staat het positieve pedagogische klimaat, talentontwikkeling en onderzoeken centraal.

Borgen van structurele kwaliteit

Op de Vlonder werken we met taakbeleid en delen we kennis en verantwoordelijkheden. Op de Vlonder bieden wij stageplekken voor onze toekomstige collega's






Borgen van inhoudelijke kwaliteit

Op de Vlonder veranderen wij op basis van onze visie en kernwaarden. Alle medewerkers professionaliseren zich op team en individueel niveau.

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school

Samen onze talenten benutten

| Parel   | Standaard   |
|---|---|
|  visiegerichtheid          | KA2 - Kwaliteitscultuur                           |
|  samenwerking              | SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] |
|  pedagogisch handelen      | SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] |
|  eigenaarschap stimuleren  | OP3 - Didactisch handelen                         |
|  zicht op elkaars talenten | KA2 - Kwaliteitscultuur                           |

#### Onze kernwaarden:



#### plezier

Een belangrijke voorwaarde om te kunnen leren is het hebben van plezier op school. Dit geldt zowel voor de leerlingen, leerkrachten en ouders. We hechten dan ook veel belang aan een goede teamvorming en een goede communicatie. Om plezier op school te bereiken en te behouden, organiseren we veel informele momenten om elkaar beter te leren kennen.



#### samen

Verwant aan het hebben van plezier, is het gevoel van samen. Samen betekent op de Vlonder dat je een team vormt. In dat team kan je taken samen oppakken of juist alleen. Samen betekent ook dat we de school dragen met alle betrokkenen. Ouderbetrokkenheid is dan ook een belangrijke voorwaarde om goed onderwijs te verzorgen. Daarnaast werken we veel samen met betrokkenen uit het dorp. We stimuleren leerlingen om groepsdoorbrekend te werken. We bespreken graag de ontwikkeling van de Vlonder met zowel ouders als leerlingen. Een vertegenwoordiging van de leerlingen vormt de leerlingenraad. Het samenzijn kan ook vorm krijgen in de vorm van spel en beweging.



#### actief

Kinderen hebben veel behoefte aan beweging en zijn van nature actief. Als school spelen wij hierop in door een goede balans in bewegen en rust te creëren.



#### vanuit vertrouwen ontwikkelen

We werken vanuit vertrouwen en zijn gericht op ontwikkeling. Dit betekent dat we elkaar stimuleren en motiveren, elkaar helpen, dat we in gesprek gaan om elkaar te begrijpen en dat we behulpzaam zijn naar elkaar toe. We besteden veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op die manier leren we emoties te tonen, te herkennen, te accepteren en te respecteren van elkaar.



#### stapsgewijs

De ontwikkeling van kinderen gaat stapsgewijs.



### successen vieren

Wij hechten er belang aan om successen te vieren. Dit zijn de parels in het onderwijs. Als school zoeken we voor ieder kind de volgende stap en begeleiden hen in dit proces. We bevorderen de zelfstandigheid van leerlingen stapsgewijs en willen hen steeds meer bij het leerproces betrekken. Dit doen we door leerlingen te leren plannen en door met hen in gesprek te gaan over hun leerproces. Een positieve benadering werkt het beste voor iedereen.



### talentgerichte benadering

Om alle leerlingen op de juiste wijze uit te dagen en te begeleiden passen we de talentgerichte benadering toe. Dit houdt in dat we het leerproces van de leerling centraal stellen en voortbouwen op aanwezige kennis en vaardigheden. Op deze manier zetten we leerlingen in hun kracht en bieden wij toekomstbestendig onderwijs.

## 4.2 De visies van de school

De kernwaarden vormen de basis voor ons handelen op de Vlonder.

Vanuit de visie gaan we de komende jaren op zoek naar:

- middelen om het onderwijs adaptiever vorm te geven
- manieren om de ontwikkeling van kinderen zichtbaar te maken voor leerlingen, ouders en leerkrachten, waarmee ook de volgende stap in deze ontwikkeling voor een ieder zichtbaar is
- manieren om leerlingen meer te betrekken bij het leerproces en eigenaar te maken van dit proces
- manieren om de rijke leeromgeving van de school uit te breiden, door meer samen te werken met de omgeving en experts in de school te halen

## 4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)  |
| 2.                    | We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen   |
| ★                     | We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i> |
| ★                     | We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>   |

## 4.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. We maken hierbij gebruik van de handreikingen uit Kwink en Blink.

#### 4.5 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe beiden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen                              |
| 2.                    | Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen                 |
| 3.                    | Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling |
| 4.                    | Ons aanbod richt zich op actief burgerschap                           |
| 5.                    | Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs         |
| 6.                    | Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie           |

#### Beoordeling

| Omschrijving                          | Resultaat |
|---------------------------------------|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Aanbod (OP1) | 3         |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1) | 3,69      |

| Actiepunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie | gemiddeld  |

#### 4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. Om de leerlingen een passend aanbod te bieden, gaan we flexibel om met de leertijd. Er wordt per groep gekeken naar de onderwijsbehoefte per vak (gericht op instructie, verwerking, materiaal en leertijd).

We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Tot 2019 hebben we veelal gewerkt met scores en niveauwaarden. Vanaf 2018/2019 werken we eveneens met referentieniveaus. De referentieniveaus worden in 2019//2020 verder uitgewerkt en toegepast bij de vakken.

Daarnaast willen we in 2019/2020 de overgang gaan maken vanuit het werken met groepsplannen naar het werken met leerlijnen.

| Vak  | Methodes              | Toetsinstrumenten                          | Vervangen |
|--|-----------------------|--|-----------|
| Taal   | Schatkist             |  |           |
|  | Veilig Leren<br>Lezen | Methodegebonden<br>toetsen (groep 3 t/m 8) |           |
|  | Taal in Beeld         | Cito-toetsen DMT groep<br>3/tm 8           |           |
|  |                       | Cito-eindtoets                             |           |
| Technisch lezen  | Veilig leren<br>lezen | Cito-DMT                                   |           |
|  | Estafette             |  |           |
| Begrijpend lezen   | Nieuwsbegrip          | Cito-toetsen Begrijpend<br>lezen           |           |
|  |                       | Cito-eindtoets                             |           |
| Spelling   | Spelling in<br>beeld  | Cito-toetsen Spelling                      |           |
|  |                       | Cito-entreetoets, Cito-<br>eindtoets       |           |
| Schrijven  | Pennenstreken         |  |           |
| Engels   | Groove Me             | Methodegebonden<br>toetsen                 |           |
| Rekenen  | Wereld in<br>Getallen | Cito-toetsen Rekenen en<br>Wiskunde        |           |
| Geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs en<br>techniek Blink Methodegebonden toetsen | Blink                 | methodegebonden<br>toetsen en observaties  |           |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling Kwink  | Kwink                 |  |           |
| Studievaardigheden   | Blits                 | methodegebonden<br>toetsen                 |           |
|  |                       |  |           |
|  |                       |  |           |
|  |                       |  |           |
|  |                       |  |           |
|  |                       |  |           |

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 4.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct

aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

Leerlingen die een andere moedertaal hebben dan Nederlands hebben extra begeleiding en expertise nodig. Hiertoe kunnen we de expertise inzetten van de Anderstaligen binnen onze stichting.

We maken gebruik van de methodes Taal in Beeld en Spelling in Beeld.

#### **4.8 Rekenen en wiskunde**

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We gebruiken de methode Wereld in Getallen. Vanaf groep 4 wordt de verwerking digitaal gedaan.

#### **4.9 Wereldoriëntatie**

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde in de methode Blink, waarin de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie en gezond gedrag aan bod komen. Dit is een geïntegreerde methode, waarin de 21e Eeuwse vaardigheden verweven zijn. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

#### **4.10 Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld binnen en buiten school. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

#### **4.11 Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Alle leerlingen krijgen les van een vakdocent lichamelijke opvoeding.

#### **4.12 Wetenschap en Technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Wetenschap en techniek is een speerpunt voor de komende jaren.

#### **4.13 Engelse taal**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen Engelse les. Hierbij wordt veel gebruik gemaakt van muziek.

#### **4.14 Les- en leertijd**

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: 08.30-11.45 uur en 13.00-15.15 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. Een kwartier voor aanvang is er een inloop.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) |
| 2.                    | Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland                            |

#### Beoordeling

| Omschrijving                                 | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4) | 4         |

#### 4.15 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| ★                     | De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennens de leerlingen]<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i> |
| 2.                    | De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen  |

#### Beoordeling

| Omschrijving   | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2) | 3,25      |

#### 4.16 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). Conform de visie willen we het eigenaarschap van de leerlingen verder uitbreiden.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| 1.                    | De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen        |
| 2.                    | De leraren geven directe instructie                  |
| 3.                    | De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde) |

**Beoordeling**

| Omschrijving   | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Didactisch handelen (OP3)             | 3,38      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3) | 3,33      |

**4.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen**

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen                           |
| 2.                    | De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken                              |
| 3.                    | De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen |

**4.18 Zorg en begeleiding**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Onze school beschikt over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De school zorgt voor een doorlopende leerlijn door het onderwijsaanbod in de verschillende groepen af te stemmen. De afstemming vindt plaats tijdens de teamvergaderingen en als onderdeel van de collegiale consultatie en bij overdrachtsbesprekingen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| 1.                    | De leraren kennen de leerlingen  |
| 2.                    | De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen            |
| 3.                    | Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen |
| 4.                    | De school voert de zorg planmatig uit  |
| 5.                    | De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding  |

**Beoordeling**

| Omschrijving  | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Zicht op ontwikkeling (OP2)                | 3,8       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2) | 3,72      |
| Quick scan 2 - Kwaliteitszorg                                       | 3,64      |

**4.19 Extra ondersteuning**

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit doen we in overleg met en na onderzoek door het expertisecentrum. Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en



ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| 1.                    | De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben                                     |
| 2.                    | Het OPP wordt geschreven volgens een vast format   |
| 3.                    | Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld  |
| 4.                    | Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt  |
| 5.                    | Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning   |
| 6.                    | Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte |

#### 4.20 Talentontwikkeling

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen  |
| 2.                    | De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten |

#### 4.21 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Zo zijn we bijvoorbeeld in staat om leerlingen extra instructie en extra leertijd te geven om zich de stof eigen te maken. Om alle leerlingen passend onderwijs te geven, kunnen we als school een beroep doen op het expertisecentrum.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP) |
| 2.                    | Onze school biedt basisondersteuning                      |

#### Beoordeling

| Omschrijving   | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - (Extra) ondersteuning (OP4) | 3,89      |

#### 4.22 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito-voorschriften. Ouders worden tijdens rapportgesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys) |
| 2.                    | Onze school beschikt over een toetskalender                   |
| 3.                    | Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften      |
| 4.                    | Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten      |
| 5.                    | Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito)       |

### Beoordeling

| Omschrijving  | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Toetsing en afsluiting (OP8) | 4         |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)             | 4         |

### 4.23 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 |
| 2.                    | Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering                   |

### Beoordeling

| Omschrijving   | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3) | 3,33      |

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Er wordt stichtingsbreed Strategisch personeelsbeleid vastgesteld in 2019/2020. Dit wordt gedaan aan de hand van Strategische PersoneelsPlanning (SPP). Aan de hand van deze uitkomsten stellen wij ons beleid vast met betrekking tot het personeelsbeleid.

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma (HBO). De schoolleider beschikt daarnaast over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. De IB'er over een master-SEN diploma. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam.

In de gesprekkencyclus staat de ontwikkeling van de leerkrachten centraal. Bij het aanstellen van nieuwe leerkrachten staat onze visie centraal. Hierbij zijn we echter wel afhankelijk van het vastgestelde personeelsbeleid van de stichting.

### 5.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de clusterdirecteur (Annet Flim) en de schoolcoördinator (Nicky Remie) van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

### 5.4 Beroepshouding

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| ★                     | De leraren handelen overeenkomstig de visie van de school<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i> |

### 5.5 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Als Academische Opleidingschool vinden we het belangrijk om stagiaires een leerplek te geven en te begeleiden in de praktijk.

### 5.6 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Dit doen we in gezamenlijkheid met Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

### 5.7 Collegiale consultatie

Net als kinderen, leren leerkrachten van en met elkaar. Daarom komen collega's bij elkaar in de klas. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden.

### 5.8 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

## 5.9 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

## 5.10 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de visie en de ambities (doelen) van de school.

### *Teamscholing*

| Jaar             | Thema                 |  |
|------------------|-----------------------|--|
| <b>2017-2018</b> | Werken met Office 365 |  |
|                  | Talentenkracht        |  |
| <b>2018-2019</b> | Werken met iPads      |  |
| <b>2019-2020</b> | Talentenkracht        |  |
|                  |                       |  |

### *Persoonlijke scholing*

| Thema              | Schooljaar | Aantal medewerkers |
|--------------------|------------|--------------------|
| Begrijpend lezen   | 2018-2019  | 3                  |
| Cultuur            | 2018-2019  | 1                  |
| Sociale veiligheid | 2018-2019  | 1                  |
| Verdieping ZIEN    | 2018-2019  | team               |

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Obs de Vlonder valt onder de verantwoordelijkheid van de Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen. SOOOG is het bevoegd gezag van het openbaar en speciaal basisonderwijs en de school voor zeer moeilijk lerende kinderen in de gemeente Oldambt, Pekela en Westerwolde. De stichting is in beheers- en beleidsmatig opzicht verantwoordelijk voor het openbaar basisonderwijs.

Het College van Bestuur bestaat uit:

- J.H. (Jaap) Hansen (voorzitter)
- T. (Ted) Hulst (lid)

Het College van Bestuur (CvB) is eindverantwoordelijk voor alle scholen van SOOOG en voor de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering. Het CvB vindt samenwerking, professionalisering en vernieuwing heel belangrijk. Om onderwijs van hoge kwaliteit te krijgen en te houden is het heel belangrijk te investeren in de mensen binnen de organisatie, want enthousiaste, goed gemotiveerde en geschoolde leerkrachten zijn de basis en voorwaarde voor goed onderwijs.

De Raad van Toezicht bestaat uit:

- Dhr. J.H. (Jan) de Wit – voorzitter
- Dhr. J.G. (Hans) de Kimpe – vice voorzitter
- Dhr. P. (Pim) Flinterman – lid

De Raad van Toezicht (RvT) controleert, onafhankelijk, of het College van Bestuur (CvB) goed functioneert. De RvT gebruikt daarvoor de code Goed Bestuur, waar SOOOG naar werkt. De leden van de RvT voelen zich verbonden met het openbaar onderwijs in Oost-Groningen. Ze vinden de kwaliteit van het onderwijs belangrijk en zetten zich hiervoor in. De eigen kennis en inzichten van de leden zijn bovendien heel waardevol voor onze stichting. De RvT hoeft geen rekening te houden met belangen binnen of buiten SOOOG. Ze controleert de resultaten van het beleid en ze controleert of bij het maken en uitvoeren van dat beleid goed rekening is gehouden met verschillende belangen, risico's en andere belangrijke zaken.

Bezoekadres SOOOG  
Brede school "De Meerkant"  
Huningaweg 8  
9682 PB Oostwold  
0597-453980

Postadres SOOOG  
SOOOG  
Postbus 65  
9670 AB WINSCHOTEN  
www.sooog.nl

### 6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. We werken in combinaties van meerdere groepen.

### 6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| 1.                    | Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om |

### Beoordeling

| Omschrijving                                 | Resultaat |
|--|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2) | 4         |

## 6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Kwink). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de schoolcoördinator betrokken bij de afhandeling.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: WMK. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een coördinator sociale veiligheid (T. de Klerk). In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 3 BHV'ers.

### Beoordeling

| Omschrijving                              | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Veiligheid (SK1) | 3,64      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1) | 4         |

| Actiepunt  | Prioriteit |
|--|------------|
| De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft | hoog       |

## 6.5 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts
- Buurtnetwerk (huisarts, PO, peutergroep, maatschappelijk werk)

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

### Beoordeling

| Omschrijving                                | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Samenwerking (OP6) | 3         |

| Actiepunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen  | gemiddeld  |
| De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties | hoog       |
| De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)                        | gemiddeld  |

### 6.6 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

### 6.7 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij zicht willen hebben in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| 1.                    | We controleren of onze adviezen effectief zijn                                     |
| 2.                    | We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden |

### 6.8 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school wil in de aankomende vier jaren toewerken naar voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De tussenschoolse opvang is uitbesteed aan ouders die hiervoor een vergoeding ontvangen. Het is ons streven om intensief samen te werken met instanties en verenigingen in de wijk in relatie tot de naschoolse opvang. Momenteel hebben we te maken met een aantal aanbieders van naschoolse opvang in het dorp. SOOOG heeft een samenwerking met kinderopvang KIWI. Met deze aanbieder onderzoeken we de mogelijkheden tot voor en naschoolse opvang. We onderhouden contact met een gemeentefunctionaris die als opdracht heeft de contacten tussen de school, de aanbieders van naschoolse opvang en de verschillende verenigingen en instanties te versterken. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

## 7 Financieel beleid

### 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting. De algemeen directeur (c.q. het College van Bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het College van Bestuur zorgt voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Dyade. Twee keer per jaar wordt er een managementrapportage geschreven. De directie van de school is in eerste lijn verantwoordelijk voor de financiën. De directie heeft inzicht in de uitgaven(middels het BVO) en zorgt ervoor dat hij/zij binnen de kaders van de begroting blijft.

### 7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijftouders. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

### 7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd. Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen, €1,50. Van het geld krijgen de overblijftouders een kleine vergoeding, daarnaast wordt er speelmateriaal van aangeschaft.

### 7.4 Sponsoring

Gedurende het schooljaar organiseert de school maximaal 1 actie. De ouders worden voorafgaand aan de actie op de hoogte gesteld wat er met de opbrengst van de actie gedaan wordt. In schooljaar 2018/2019 is de actie ingezet om koptelefoons voor alle iPads aan te schaffen. In het schooljaar 2019/2020 wordt de oud ijzer actie gehouden. Hiervan wordt een meldingsformulier evenement van de gemeente Westerwolde gebruikt.

### 7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de clusterdirecteur en de coördinator van de school. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Daarnaast stelt de clusterdirecteur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een clusterformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls gelden verantwoord. Het clusterformatieplan wordt besproken met de MR.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.



## 8 Zorg voor kwaliteit

### 8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarnaast gebruiken we de uitkomsten van de tevredenheidsspeilingen (ouders, leerlingen en personeel) om doelen vast te stellen. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

#### Beoordeling

| Omschrijving  | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitszorg (KA1)             | 3,2       |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1) | 3,89      |

### 8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

| Kwaliteitsindicatoren |  |
|-----------------------|--|
| ★                     | Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i> |
| 2.                    | De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team  |

#### Beoordeling

| Omschrijving  | Resultaat |
|---|-----------|
| Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitscultuur (KA2)                | 3,09      |
| Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2) | 3,7       |

| Actiepunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit | gemiddeld  |

### 8.3 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (medewerkerstevredenheidsonderzoek WMK) is afgenomen in de periode van 14 mei 2019 tot 31 mei 2019.

De vragenlijst is gescoord door 7 van de 10 leraren. Het responspercentage was 70%. Dit is een goede respons.

De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 8 uit 10.

#### Beoordeling

| Omschrijving                                    | Resultaat         |
|---|-------------------|
| Een fijne sfeer onder kinderen en leerkrachten. | goed / uitstekend |

| Actiepunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| Meer gebruik maken van elkaars kwaliteiten.                             | gemiddeld  |
| Richting kindcentrum, aanbieden van opvang en onderwijs                 | gemiddeld  |
| Meer projectmatig werken, meer uitdaging voor hb en meer differentiatie | laag       |
| Meer ouderbetrokkenheid   | hoog       |

#### 8.4 Vragenlijst Ouders

Deze Vragenlijst is afgenomen in de periode van 14 mei 2019 tot 31 mei 2019.

11 van de 45 respondenten = 24 % is een laag percentage. Toch nemen wij de aandachtspunten mee in het schoolplan omdat wij een link zien met de personeelstevredenheidslijst en het strategisch beleid van SOOOG. De gemiddelde waardering is 8,1 uit 10.

| Actiepunt               | Prioriteit |
|-------------------------|------------|
| Meer ouderbetrokkenheid | hoog       |
| BSO                     | hoog       |

## 9 Strategisch beleid

### 9.1 Strategisch beleid

Nieuw strategisch beleid 'Ruimte voor Morgen'

In het najaar van 2018 is in gesprekken met medezeggenschap, teams en management, en Raad van Toezicht, gekeken naar maatschappelijke en regionale ontwikkelingen en wensen vanuit de samenleving, een nieuw concept strategisch beleidsplan geschreven met als titel 'Ruimte voor morgen'. Morgen veranderen begint vandaag en als stip op de horizon is gekozen voor 2025.

Onze corebusiness is onderwijs. We bereiden kinderen voor op de toekomstige maatschappij. We gaan door op de ingeslagen wegen en willen vervolgstappen nemen. We willen altijd beter en leggen daartoe de lat hoger. We vinden het belangrijk mee te blijven bewegen met landelijke en regionale ontwikkelingen. We willen met voldoende medewerkers die goed toegerust zijn, kwalitatief hoogwaardig onderwijs blijven bieden, waarmee we uit kinderen halen wat erin zit. Ons strategisch beleid is uitgangspunt voor onze (nieuwe) schoolplannen.

Het nieuwe strategisch beleid richt zich op vijf focuspunten te weten:

- Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij.
- Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden.
- Een professionele leercultuur.
- Eén specialistisch (integraal) kindcentrum voor de regio.
- Het expertisecentrum als centrum voor ontwikkeling van het onderwijs, de ondersteuning en de kwaliteit.

We willen dit met elkaar bereiken door te ontwikkelen, te veranderen, te verbreden en samen te werken. We blijven onderwijskundig en financieel gezond en dat biedt voldoende perspectief voor kwalitatieve groei! Het kind staat altijd centraal bij het vormgeven van goed onderwijs. We hebben vertrouwen in de toekomst. Ons onderwijs is op orde en voldoet aan de kwaliteitsstandaarden. Wij bieden leerlingen het onderwijs waar ze recht op hebben. We willen ons onderwijs ver(der)gaand uitbouwen en daarin investeren. Onze eigen ambities zijn daarbij leidend voor de toekomst.

#### 1.1.2. Focuspunt 2

Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden.

Doel

Alle scholen hebben in overleg met personeel, ouders, cultuur en welzijnsorganisaties uiterlijk in het schooljaar 2019-2020 een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) op schoolniveau gereed, met daarin opgenomen een stappen-, of uitvoeringsplan en een tijdpad. In het plan staat beschreven op welke wijze de school één pedagogische visie, de doorgaande lijn en samenwerking tussen opvang en onderwijs – bij voorkeur als IKC met de eigen aan SOOOG gelieerde opvangstichting – vorm gaat geven. Na goedkeuring door het bestuur wordt het plan geïmplementeerd.

Doel

Het management van onze scholen heeft – mede ter ondersteuning en realisering van een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) – uiterlijk 2019-2020 de opleiding leidinggevende IKC gevolgd. Alle scholen volgen overeenkomstig het te ontwikkelen beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' op team- en/of individueel niveau een scholingsprogramma.

Doel

Scholen die zich kunnen ontwikkelen tot IKC of invulling kunnen geven aan andere vormen van samenwerking, worden gestimuleerd en geënthousiasmeerd het experiment aan te gaan dat moet leiden tot een nieuwe (school)organisatie met nieuwe kaders en nieuw beleid.

#### 1.1.3. Focuspunt 3

Een professionele leercultuur.

Doel

Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak.

Doel

Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.

Doel

Wij bieden de lio-stagiair de kans zich bij ons te ontwikkelen naar een vakbekwame leraar. Dat doen we met goede begeleiding en coaching van ervaren leerkrachten. Wij bieden aankomende leerkrachten die bij ons naar tevredenheid en met goed gevolg een lio-stage hebben afgerond, waar mogelijk een aanstelling als leerkracht met uitzicht op vast dienstverband. Binnen drie jaar ontwikkelt deze startende leraar zich tot een basis bekwame leraar.

Daarna ontwikkelt de basis bekwame leraar zich binnen vier jaar tot een vakbekwame leraar.

Doel

Uiterlijk eind 2019 hebben de schoolcoördinatoren de kwaliteiten, talenten en het gewenste ontwikkelpad van hun medewerkers in kaart gebracht en is op bestuursniveau een overzicht beschikbaar van de aanwezige en gewenste/ontbrekende kwaliteiten op schoolniveau.

Doel

Alle leerkrachten zijn vakbekwaam en breed en flexibel inzetbaar. Ons mobiliteitsbeleid is erop gericht dat leerkrachten gemakkelijk kunnen switchen indien hun kwaliteiten op een andere school beter tot hun recht komen of nodig zijn om het onderwijsproces opnieuw in te richten.

Doel

Al onze schoolleiders zijn zodanig toegerust dat ze:

- De ontwikkelbehoefte op school monitoren en stimuleren en in de groepen kijken.
- Zorgen voor afstemming van de ontwikkelbehoefte op de visie en koers van de school.
- Besluiten kunnen vertalen naar individuele en collectieve professionalisering.
- Momenten creëren waarop kennis overgedragen wordt.
- Een open sfeer creëren waarbinnen ruimte is om elkaar te helpen en om fouten te maken.

## 10 Actiepunten 2019-2023

| Hoofdstuk / paragraaf                    | Mogelijk actiepunt   | Prioriteit |
|--|--|------------|
| Streefbeeld                              | Obs de Vlonder heeft een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij; - We hebben vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.   | hoog       |
|  | Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden   | gemiddeld  |
|  | Op onze school heerst een professionele leercultuur; - Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak. - Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatiebreed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. - We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in alle groepen. - We zijn een academische opleidingsschool. We stimuleren de onderzoekende houding bij leerkrachten, studenten als leerlingen. | hoog       |
| Vragenlijst Leraren                      | Meer gebruik maken van elkaars kwaliteiten.  | gemiddeld  |
|  | Richting kindcentrum, aanbieden van opvang en onderwijs  | gemiddeld  |
|  | Meer projectmatig werken, meer uitdaging voor hb en meer differentiatie  | laag       |
|  | Meer ouderbetrokkenheid  | hoog       |
| Vragenlijst Ouders                       | Meer ouderbetrokkenheid  | hoog       |
|  | BSO  | hoog       |
| Sociale en maatschappelijke ontwikkeling | De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht  | hoog       |
| Leerstofaanbod                           | Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie  | gemiddeld  |
| Veiligheid                               | De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft   | hoog       |
| Samenwerking                             | De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen   | gemiddeld  |
|  | De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties  | hoog       |
|  | De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)   | gemiddeld  |
| Kwaliteitscultuur                        | Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit  | gemiddeld  |
| Verantwoording en dialoog                | De school heeft “tegenspraak” georganiseerd  | gemiddeld  |

## 11 Meerjarenplanning 2019-2020

| Hoofdstuk / paragraaf                    | Verbeterdoel   |
|--|--|
| Streefbeeld                              | Obs de Vlonder heeft een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij; - We hebben vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.   |
|  | Op onze school heerst een professionele leercultuur; - Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak. - Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatiebreed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. - We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in alle groepen. - We zijn een academische opleidingsschool. We stimuleren de onderzoekende houding bij leerkrachten, studenten als leerlingen. |
| Vragenlijst Leraren                      | Richting kindcentrum, aanbieden van opvang en onderwijs  |
|  | Meer ouderbetrokkenheid  |
| Vragenlijst Ouders                       | Meer ouderbetrokkenheid  |
|  | BSO  |
| Sociale en maatschappelijke ontwikkeling | De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht  |
| Leerstofaanbod                           | Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie  |
| Veiligheid                               | De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft   |
| Samenwerking                             | De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen   |
|  | De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties  |
| Kwaliteitscultuur                        | Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit  |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Meerjarenplanning 2020-2021

| Hoofdstuk / paragraaf     | Verbeterdoel   |
|---------------------------|--|
| Streefbeeld               | Obs de Vlonder heeft een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij; - We hebben vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.   |
|                           | Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden   |
|                           | Op onze school heerst een professionele leercultuur; - Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak. - Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatiebreed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. - We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in alle groepen. - We zijn een academische opleidingsschool. We stimuleren de onderzoekende houding bij leerkrachten, studenten als leerlingen. |
| Vragenlijst Leraren       | Meer gebruik maken van elkaars kwaliteiten.  |
|                           | Richting kindcentrum, aanbieden van opvang en onderwijs  |
|                           | Meer projectmatig werken, meer uitdaging voor hb en meer differentiatie  |
|                           | Meer ouderbetrokkenheid  |
| Vragenlijst Ouders        | BSO  |
| Leerstofaanbod            | Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie  |
| Veiligheid                | De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft   |
| Samenwerking              | De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen   |
|                           | De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties  |
|                           | De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)   |
| Verantwoording en dialoog | De school heeft “tegenspraak” georganiseerd  |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

### 13 Meerjarenplanning 2021-2022

| Hoofdstuk / paragraaf     | Verbeterdoel   |
|---------------------------|--|
| Streefbeeld               | Obs de Vlonder heeft een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij; - We hebben vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.   |
|                           | Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden   |
|                           | Op onze school heerst een professionele leercultuur; - Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak. - Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatiebreed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. - We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in alle groepen. - We zijn een academische opleidingsschool. We stimuleren de onderzoekende houding bij leerkrachten, studenten als leerlingen. |
| Vragenlijst Leraren       | Meer gebruik maken van elkaars kwaliteiten.  |
|                           | Richting kindcentrum, aanbieden van opvang en onderwijs  |
|                           | Meer projectmatig werken, meer uitdaging voor hb en meer differentiatie  |
|                           | Meer ouderbetrokkenheid  |
| Vragenlijst Ouders        | BSO  |
| Leerstofaanbod            | Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie  |
| Veiligheid                | De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft   |
| Samenwerking              | De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen   |
|                           | De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties  |
|                           | De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)   |
| Verantwoording en dialoog | De school heeft "tegenspraak" georganiseerd  |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



## 14 Meerjarenplanning 2022-2023

| Hoofdstuk / paragraaf | Verbeterdoel   |
|-----------------------|--|
| Streefbeeld           | Obs de Vlonder heeft een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij; - We hebben vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.   |
|                       | Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden   |
|                       | Op onze school heerst een professionele leercultuur; - Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak. - Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatiebreed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen. - We zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs in alle groepen. - We zijn een academische opleidingsschool. We stimuleren de onderzoekende houding bij leerkrachten, studenten als leerlingen. |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 15 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 11JJ  
**Naam:** De Vlonder  
**Adres:** Wedderhofte 10  
**Postcode:** 9698 AW  
**Plaats:** WEDDE

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 11JJ  
**Naam:** De Vlonder  
**Adres:** Wedderhofte 10  
**Postcode:** 9698 AW  
**Plaats:** WEDDE

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_